**Identificación**



|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | 1.0 |
| **Proyecto** | Mejora de procesos CMMi |
| **Fecha** | 29/05/2017 |
| **Elaborado por** | Juan Antonio García García |
| **Localización del Documento** | CMMI/Areas de proceso - Nivel 2 |
| **Documento base** | Plantilla de CM |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
| Juan Antonio García García | 29/05/2017 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
|  | 01/06/2017 |
|  |  |
|  |  |

## Control de cambios

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Control de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.0 | 29/05/2017 | Administrador de la configuración | Primera versión |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |



***PLAN DE CM (ADMINISTRACIÓN DE LA CONFIGURACIÓN)***

**SOLINTEC**

**Proyecto:** SA\_0001(ServiFiestas Alfredo´s)

Versión: 1.0

Elaborado por: Juan Antonio García García

Fecha de revisión: 1/06/2017

**Control de cambios**



|  |  |
| --- | --- |
| **Id. Proyecto** | SA\_0001 |
| **Nombre del Proyecto** | Proyecto Alfredo´s |
| **Fecha** | 29/05/2017 |
| **Elaborado por** | Juan Antonio García García |
| **Localización del Documento** | PP |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Historial de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.0 | 29/05/2017 | Juan Antonio García García | Primera versión de seste documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Descripción del documento

Su principal función del Plan CM es administrar la integridad de los elementos de configuración que se generarán a lo largo del proyecto, también identificar y definir los elementos en el sistema, controlando el cambio de estos elementos a lo largo de su ciclo de vida, registrando y reportando el estado de los elementos y las solicitudes de cambio.

## Repositorio del proyecto

**Proveedor**: Github.com

**URL**: <https://github.com/Solintec/SA_001>

**Estructura de carpetas**

* **SA\_001**
  + **Gestión de los requerimientos**
  + **Planeación del proyecto**
  + **Administración de la configuración**
  + **Aseguramiento de la Calidad**
  + **Entregas parciales o versiones**

**Privilegios sobre las carpetas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Carpeta** | **Administrador de proyecto** | **Analista** | **Administrador de la configuración** | **Diseñador** | **Programador** | **Tester** | **Administrador de la calidad** |
| Planeación del proyecto | Escritura y lectura | Lectura | Lectura | lectura | Lectura | Lectura | Lectura |
| Gestión de los requerimientos | Lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Lectura | Escritura y lectura |
| Administración de la configuración | Escritura y lectura | Lectura | Escritura y lectura | Lectura | Lectura | Lectura | Escritura y lectura |
| Aseguramiento de la Calidad | lectura | Escritura y  Lectura | lectura | lectura | lectura | Lectura | Escritura y lectura |
| Entregas parciales o versiones | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura | Escritura y lectura |

## Nombre de los elementos de configuración

El nombre de cada elemento llevará la siguiente nomenclatura.

**PA\_NombreDelArchivo\_Solintec.xxxx**

Donde:

**PA**: corresponde al nombre del proyecto que se está realizando

**NombreDelArchivo\_Solintec:** corresponde a un nombre de descripción del archivo, más el nombre de la empresa con la separación de guion bajo con la nomenclatura del camello.

**xxxx**: Extensión del documento.

## Recursos de Software

Recursos de software que se utilizaran para la configuración del repositorio y para creación de los elementos de configuración.

Para la el uso del repositorio creado en GitHub hemos implementado el software proporcionado por esta empresa de almacenamiento la cual es GitHub Desktop, el cual está instalada en todos las máquinas (Computadoras) de todos los involucrados en el proyecto con sus respectivos privilegios de cada uno de los puestos, este software nos facilitara el acceso ya que se sincroniza las carpetas dentro del repositorio con él ordenador de los involucrados y solo bastara sincronizar la aplicación con el repositorio si es que exista un cambio ya sea inserción de un nuevo elemento o eliminación.

## Líneas Base

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la línea base** | **Momento de creación** | **Elementos que contiene** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Al final de cada fase se establecerá una línea base la cual podrá ser modificada sólo por una Solicitud de Cambio aprobada.

**Identificación de los Elementos de Configuración**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fase de ciclo de vida** | **Elemento de configuración** | **Encargados** | **Ubicación física** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Herramienta de gestión de la configuración:

GitHub

GitHub es una plataforma de desarrollo colaborativo de software para alojar proyectos utilizando el sistema de control de versiones Git.

El código se almacena de forma pública, aunque también se puede hacer de forma privada, creando una cuenta de pago. (Castillo, 2017)

**¿Para qué sirve?**

GitHub aloja tu repositorio de código y te brinda herramientas muy útiles para el trabajo en equipo, dentro de un proyecto.

Además de eso, puedes contribuir a mejorar el software de los demás. Para poder alcanzar esta meta, GitHub provee de funcionalidades para hacer un fork y solicitar pulls.

Realizar un fork es simplemente clonar un repositorio ajeno (genera una copia en tu cuenta), para eliminar algún bug o modificar cosas de él. Una vez realizadas tus modificaciones puedes enviar un pull al dueño del proyecto. Éste podrá analizar los cambios que has realizado fácilmente, y si considera interesante tu contribución, adjuntarlo con el repositorio original. (Castillo, 2017)

**Herramientas que proporciona**

En la actualidad, GitHub es mucho más que un servicio de alojamiento de código. Además de éste, se ofrecen varias herramientas útiles para el trabajo en equipo. Entre ellas, cabe destacar:

Una wiki para el mantenimiento de las distintas versiones de las páginas.

Un sistema de seguimiento de problemas que permiten a los miembros de tu equipo detallar un problema con tu software o una sugerencia que deseen hacer.

Una herramienta de revisión de código, donde se pueden añadir anotaciones en cualquier punto de un fichero y debatir sobre determinados cambios realizados en un commit específico.

Un visor de ramas donde se pueden comparar los progresos realizados en las distintas ramas de nuestro repositorio.

**Uso**

Para la realización de este proyecto necesitaremos un lugar donde subir nuestros documentos o bloques de códigos más relevantes así como los avances o versiones que se soliciten para el proyecto por eso es que presentamos esta gran herramienta enfocada al crecimiento de proyectos comunitarios y libres.

En esta página podremos crear una cuenta gratuita y comenzar a subir repositorios de documentos o bloques de códigos relevantes (o crearlos desde 0), para que con la ayuda de todo ese proyecto mejore; así como también fortalecer los proyectos de los demás para crecer como grupo y que todos los integrantes del equipo puedan tener acceso a la información.

**Descripción de procesos**

Para poder realizar las tareas que se describen a continuación, se deberán tener instalada la herramienta de escritorio que facilita el proceso de gestión de la configuración, en este caso GitHub Desktop.

## CCB (Comité de control de cambios)

**Integrantes:**

* Administrador del Proyecto
* Administrador de la configuración
* Analista
* Administrador de la calidad

**Responsabilidades del CCB**

El CCB tendrá la autoridad para administrar el proyecto de software en lo que respecta:

-Autorizar la creación de los nuevos elementos de configuración.

-Evaluar la disponibilidad de recursos necesarios para la ejecución del cambio solicitado

-Evaluar como impactan los cambios en desarrollo del proyecto.

## Control de los Cambios

Los cambios serán solicitados al director del proyecto el cual debe formalizar la petición de cambio por medio de un documento que contendrá la persona o rol que hace la petición del cambio y las funcionalidades que se pretenden mejorar o solucionar .El documento que contendrá las funcionalidades que podrían ser afectadas por el cambio y el impacto que tendría el cambio en el proyecto será puesto en espera para el análisis profundo del CCB (Change Control Board) .Las peticiones de cambio que solo se harán formales será los cambios de cualquier storyboard y los documentos como la acta del proyecto o el plan del proyecto.

## Aprobación de Solicitudes de Cambio

Después de que la petición de cambio ha sido formalizada por el director del proyecto, el CCB (Change Control Board) hará un análisis profundo del cambio solicitado y el impacto sobre el proyecto y tomara las decisiones respectivas frente a la situación, la decisión que adopte el CCB, debe ser dada a conocer a la persona que solicito el cambio y en caso de ser negativa se le deben explicar las razones del porque no se ejecutara el cambio, en caso de ser positiva seguirá la adopción y ejecución del cambio solicitado.

**Documento de solicitud de cambios**

Ver documento [link]

## Realizar auditorías de configuración

Las auditorías de configuración consisten en revisiones donde se compara el proceso de CM o una configuración de un producto con los requisitos para determinar si estos se cumplen.

Las revisiones periódicas de configuración también permitirán evaluar la eficacia del proceso de CM e identificar posibles modificaciones.

**Tipos de auditorías:**

**Auditoría funcional de configuración:**

* Validación de Información

**Auditoria física de configuración:**

* Lista de elementos a ser inspeccionados
* Registro de estado de cada elemento

**Auditorías Internas:**

* Sea cual sea la opción elegida por la empresa, se trata de un aspecto básico para el mantenimiento del sistema,
* contemplando muchos sistemas la obligatoriedad de llevarlas a cabo de una forma periódica y planificada.
* La auditoría interna pretende verificar los diferentes procedimientos y sistemas de control interno, al objeto de saber si su
* funcionamiento es el previsto y el establecido.
* Pretende al mismo tiempo, sugerir cambios posibles o mejoras en los procesos, siendo una herramienta fundamental en el
* control de las empresas, dependiendo en la mayoría de los casos directamente de la gerencia.

Estas auditorías se llevaran cabo por el administrador de la configuración en las siguientes fechas

1°auditoria 5/06/2017